

Medienkonzept 6. Klasse

| | | Thema | Einführung | Vertiefung / Übung |
|-----------|-----------------------------|--|--|--|
| September | Kommunizieren + Kooperieren | Vorbereitete Unterrichtseinheiten mit "Digitalen Helden" / "Mediencouts" <ul style="list-style-type: none"> Datenschutz (Selbstschutz) Recht am eigenen Bild | Experten-Schüler erledigt am: _____ | |
| Oktober | Präsentationen erstellen | Eine erste Präsentation erstellen <ul style="list-style-type: none"> Text eingeben Textfelder ergänzen Bilder einfügen Folien duplizieren Folien verschieben, löschen Präsentationen starten ab ... | Fach: _____ erledigt am: _____ | 1. Fach: _____ erledigt am: _____ 2. Fach: _____ erledigt am: _____ |
| November | Anwenden + Handeln | Informatik-Biber <ul style="list-style-type: none"> Übung und Wettbewerb | erledigt am: _____ | |
| November | Präsentationen erstellen | Regeln für eine gute Präsentation Folienvorlagen | Fach: _____ erledigt am: _____ | |

| | | | | |
|----------|-----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Dezember | Präsentationen erstellen | Animationen: <ul style="list-style-type: none"> • Reihenfolge festlegen | Fach: _____ erledigt am: _____ | 1. Fach: _____ erledigt am: _____ 2. Fach: _____ erledigt am: _____ |
| Januar | Informieren + Recherchieren | Bildrechte (Rechtsanwältin?) <ul style="list-style-type: none"> • Urheberrecht | Fach: _____ erledigt am: _____ | |
| Februar | Textverarbeitung | Tabellen 2 (Word): <ul style="list-style-type: none"> • Zeilen und Spalten nachträglich einfügen • Zellen verbinden / teilen • Umrandungen gestalten | Fach: _____ erledigt am: _____ | 1. Fach: _____ erledigt am: _____ 2. Fach: _____ erledigt am: _____ |
| März | Tabellenkalkulation | Tabellen anlegen (Excel): <ul style="list-style-type: none"> • Text und Zahlen eingeben • Text ausrichten • Rahmenlinien formatieren | Fach: _____ erledigt am: _____ | 1. Fach: _____ erledigt am: _____ 2. Fach: _____ erledigt am: _____ |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| <p style="text-align: center;">April</p> | <p style="text-align: center;">Tabellenkalkulation</p> | <p>Berechnungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formeln mit Zellbezügen • Formeln kopieren • absolute und relative • Zellen formatieren (z.B. Nachkommastellen) | <p>Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> | <p>1. Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> <p>2. Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> |
| <p style="text-align: center;">Mai</p> | <p style="text-align: center;">Tabellenkalkulation</p> | <p>Diagramme</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balken- und Säulendiagramme • Punkt-xy-Diagramm | <p>Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> | <p>1. Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> <p>2. Fach: _____</p> <p>erledigt am: _____</p> |
| | <p style="text-align: center;">zusätzliche Übungen</p> | <p>Thema: _____</p> <p>Thema: _____</p> <p>Thema: _____</p> | <p>Fach: _____</p> <p>am: _____</p> <p>Fach: _____</p> <p>am: _____</p> <p>Fach: _____</p> <p>am: _____</p> | |

