

# Medienkonzept 5. Klasse

		Thema	Einführung	Vertiefung / Übung
September	Informieren + Recherchieren	<b>Bibliotheksrecherche (analog):</b> 1. Schritt: Angebot der Schulbib: ➤ Welche Medien gibt es ➤ Wie funktioniert die Ausleihe ➤ Bib.-Bestand online (Open-Opac) 2. Schritt: Bibliotheksralley: ➤ Wie/ Wo finde ich Informationen ➤ Diff. Nachschlagewerke: Lexikon/Wörterbuch/Fach- und Sachbuch ➤ Buchaufbau: Infos zum Autor und Buch / Inhaltsverzeichnis / Register	Doppelstunde Bibliothek Frau Hofmann erledigt am: _____	1. Fach: _____ erledigt am: _____  2. Fach: _____ erledigt am: _____
Oktober	Anwenden + Handeln	<b>Umgang mit dem Computer:</b> • Der Desktop • der Arbeitsplatz ➤ Ordner anlegen ➤ Ordner und Dateien verschieben / kopieren / löschen • der Papierkorb	Fach: _____ erledigt am: _____	1. Fach: _____ erledigt am: _____  2. Fach: _____ erledigt am: _____

Oktober		<b>Einführung in Teams I</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beiträge</li> <li>• Chatfunktion</li> </ul>	Klassenlehrer	1. Fach: _____  erledigt am: _____
November	Textverarbeitung	<b>Texte schreiben:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Textverarbeitungsprogramm starten</li> <li>• Umgebung kennenlernen</li> <li>• Texte tippen <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Groß-/Kleinschreibung (Hochstelltaste und Umschalttaste)</li> <li>➤ Absatz (Return-Taste)</li> </ul> </li> <li>• Tastatur <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sonderzeichen (Shift, Alt-Gr)</li> </ul> </li> <li>• Zeichen löschen (entf + DEL)</li> <li>• Speichern (Zwischenspeichern) + Öffnen</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____  erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Dezember		<b>Einführung in Teams II (Fortsetzung)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgaben: finden, bearbeiten, abgeben</li> </ul>	Klassenlehrer	1. Fach: _____  erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Januar	Foto	<b>eigene Bilder auf den Computer übertragen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foto aufnehmen</li> <li>• per USB-Kabel übertragen</li> <li>• drehen</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____  erledigt am: _____

Januar	Textverarbeitung	<b>Bilder in Texte einfügen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• einfügen</li> <li>• Größe ändern</li> <li>• ausschneiden</li> <li>• anordnen</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____  erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Februar	Textverarbeitung	<b>Texte formatieren:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Markieren</li> <li>• Schriftgröße + Schriftart</li> <li>• fett / unterstreichen / kursiv</li> <li>• Text ausrichten (linksbündig, zentriert, ...)</li> <li>• Farben</li> <li>• Format übertragen</li> <li>• Kopieren + Einfügen + Ausschneiden</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____  erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Februar	Kommunizieren + Kooperieren	<b>Kommunikation allgemein:</b>	Fach: Schulsozialarbeiter in der KL-Stunde  erledigt am: _____	

März	Textverarbeitung	<b>Texte überarbeiten:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nummerierungen</li> <li>• Aufzählungen</li> <li>• Tabulatoren</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____ erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
April	Informieren + Recherchieren	<b>Internetrecherche:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fachwissen-Links auf Schulhomepage</li> <li>• Google vs. andere Suchmaschinen (Datensammeln, Ranking)</li> <li>• Aufbau einer Suchmaschine</li> <li>• Schlüsselbegriffe definieren</li> <li>• Suche eingrenzen durch „“, - , OR</li> </ul> Quellenvergleich (aktuell, seriös, Autor, Impressum, Meinung/Absicht)	Bibliothek 1-2 Doppelstunden	1. Fach: _____ erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Mai	Informieren + Recherchieren	<b>Informationen aus dem Internet übernehmen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte</li> <li>• Bilder</li> <li>• was ist legal</li> </ul>	Fach: Frau Hoffman (Bibliothek)  erledigt am: _____	1. Fach: _____ erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____

Juni	Textverarbeitung	<b>Tabellen in Texten einfügen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• einfügen</li> <li>• Spaltengröße ändern</li> <li>• Zellen verbinden / teilen</li> <li>• Silbentrennung</li> </ul>	Fach: _____  erledigt am: _____	1. Fach: _____  erledigt am: _____  2. Fach: _____  erledigt am: _____
Juni	Kommunizieren + Kooperieren	<b>Kommunikation 2:</b> digitale Kommunikation + WhatsApp	Fach: Schulsozialarbeiter in der KL-Stunde  erledigt am: _____	
	zusätzliche Übungen	Thema: _____  Thema: _____  Thema: _____	Fach: <b>Lehrkraft:</b> erledigt am:  Fach: <b>Lehrkraft</b> erledigt am:  Fach: <b>Lehrkraft:</b> erledigt am:	